

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KYBARTŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020–2022 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2020 METŲ ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

1. TIKSLAS. Centre įdiegti bendrus elgesio standartus.				
1.1. UŽDAVINYS. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.				
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>	<i>Įvykdymas</i>
1.1.1.	Pasitvirtinti Centre pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.	Centro direktorius	2020 IV ketv.	Centro direktoriaus 2020 m. gruodžio 23 d įsakymu Nr. IV- 100 patvirtintas Viešosios įstaigos Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centro pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas
1.1.2.	Parengti Darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą ar taisykles pagal sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą pavyzdinį ASPĮ darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą ar taisykles ir paskelbi jas įstaigos interneto svetainėje.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	2021 III ketv.	-
1.1.3.	Kasmet teikti Centro darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus, apibendrintus skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus.		Kiekvienų metų I ketv.	-
1.1.4.	Parengti dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą pagal Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendacijas.		2021 I ketv.	-
2. TIKSLAS. Didinti visuomenės antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti sveikatos sistemos sektorių veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio.				
2.1. UŽDAVINYS. Didinti Centro veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.				
2.1.1.	Organizuoti Centrai ir pacientams atstovaujančių organizacijų diskusiją apie pagarbos, pasitikėjimo ir	Centro direktorius	Kartą per metus	-

	atsakomybės ugdymą tarp medikų ir pacientų.			
2.1.2.	Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį ir Centro interneto svetainėje viešinti apibendrintus pacientų apklausų rezultatus.	Vidaus medicininio audito paslaugas teikianti įmonė	Ne mažiau kaip kartą per metus	Dėl paskelbto karantino ir ekstremalios situacijos [Lietuvos Respublikoje dėl COVID-19 infekcijos apklausa neatlikta.
2.1.3.	Centro skelbimo lentose / monitoriuose ir interneto svetainėse skelbti aktualų tyrimų, kuriuos turi teisę paskirti šeimos gydytojas, sąrašą.	Vyriausiasis slaugytojas	Nuolat	Centro skelbimo lentose / monitoriuose, interneto svetainėje, adresu: https://www.kybartupspc.lt/wp-content/uploads/2019/05/NEMOKAMŲ-PIRMINĖS-AMBULATORINĖS-ASMENS-SVEIKATOS-PRIEŽIŪROS-PASLAUGŲ-TEIKIMO-TVARKOS-APRAŠAS.pdf
2.1.4.	Informacijos apie pacientų teises ir pareigas skelbimas interneto svetainėje.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuolat	Centro interneto svetainėje, adresu: https://www.kybartupspc.lt/teises-aktai/pacientu-teises-ir-pareigos/ skelbiama informacija apie pacientų teises ir pareigas
2.1.5.	Pacientų, užsiregistravusių pas Centro specialistus per IPR IS, skaičiaus didinimas.	Centro direktorius	Nuolat	Pasirašyta sutartis su Valstybės įmone Registrų centru dėl prisijungimo prie išankstinės pacientų registracijos informacinės sistemos.
2.1.6.	Tobulinti asmenų registravimo į Centrą paslaugų laukimo eiles valdymo reglamentavimą.		2021 II ketv.	-

3. TIKSLAS. Siekti, kad Centras ne tik formaliai įgyvendintų priskirtas korupcijos prevencijos priemones, tačiau ir imtųsi aktyvių veiksmų bei atvertų duomenis, kad visuomenė ir kiti asmenys turėtų galimybę sužinoti apie Centro veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, rodant, kad jis netoleruoja korupcijos, yra aktyvus antikorupcijos srityje, kuria korupcijai atsparią aplinką, yra skaidrus ir atviras savo darbuotojams bei visuomenei.

3.1. UŽDAVINYS. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą.

3.1.1.	Pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėje formoje Nr. 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė.	Bendrosios praktikos slaugytojai, odontologo padėjėjas, burnos higienistas	Nuolat	Bendrosios praktikos slaugytojai, odontologo padėjėjas, burnos higienistas pildo informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas 025/a-LK „Asmens
--------	--	--	--------	---

				ambulatorinio gydymo statistinė kortelė“.
3.1.2.	Sukurti ir taikyti Centro paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemą pagal Ministerijos nustatytą tvarką, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“.	Vyriausiasis buhalteris	Nuolat	-
3.1.3.	Mokymų korupcijos prevencijos klausimais vykdymas ir rengiama mokymų dalomoji medžiaga aktualiais korupcijos prevencijos klausimais padedant formuoti korupcijai atsparią aplinką.	Centro direktorius	Nuolat	Dėl paskelbto karantino ir ekstremalios situacijos Lietuvos Respublikoje dėl COVID-19 infekcijos mokymai nevyko.
4. TIKSLAS. Siekti skaidrumo, efektyvumo viešųjų pirkimų srityje bei užtikrinti pagrindinį viešųjų pirkimų tikslą – racionaliai naudoti skirtas lėšas.				
4.1. UŽDAVINYS. Viešųjų pirkimų skaidrinimas.				
4.1.1.	Atlikti savo vykdomų pirkimų stebėseną pagal nurodytus Viešųjų pirkimų tarnybos rekomenduojamus pirkimų vertinimo rodiklius, juos adaptuoti ir ne mažiau kaip keturis rodiklius paviešinti Centro interneto svetainėje vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“.	Ūkvedys	2021 I ketv.	-
4.1.2.	Atlikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“ 1.1.1–1.1.4 papunkčiuose nurodytos užpildytose formose pateiktos informacijos analizę ir išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo pateikti Centro direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui ne rečiau kaip du kartus per kalendorinius		Nuolat	Centro interneto svetainėje, adresu: https://www.kybartupspc.lt/administracine-informacija/viesieji-pirkimai/ skelbiama informacija apie vykdytų viešųjų pirkimų stebėsenos vertinimo rodiklius

	metus.		
4.1.3.	Didinti vaistų centralizuotų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą.		<p>Nuolat</p> <p>Centras per CPO prekių ir paslaugų neįsigijo. Vadovavomės Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 31 straipsnio 3 dalies 4 punktu ir Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo 11 punkto nuostatomis, kurios nurodo, kad „<...> numatytos pareigos įsigyti prekių, paslaugų ir darbų iš centrinės perkančiosios organizacijos arba per ją gali būti nesilaikoma, kai atliekant neskelbiamą apklausą numatoma pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 10 000 Eur (dešimt tūkstančių eurų) (be PVM)“.</p>
4.1.4.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas.		<p>2 pirkimai per metus</p> <p>1 serverinės aptarnavimo paslaugų pirkimas</p>