

PATVIRTINTA  
Viešosios įstaigos Kybartų pirminės sveikatos  
priežiūros centro vyriausiojo gydytojo  
2020 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. ĮV-55

**PLANINIŲ AMBULATORINIŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ  
ETAPINIO ATNAUJINIMO IR TEIKIMO VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE KYBARTŲ  
PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRE PLANAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Planinių ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų etapinio atnaujinimo ir teikimo viešajoje įstaigoje Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centre (toliau – Centras) planas (toliau – Planas) skirtas saugiam etapiniam paslaugų teikimo atnaujinimui Centre, siekiant užtikrinti tinkamą infekcijų kontrolę personalo, pacientų ir aplinkos atžvilgiu ir užkirsti kelią COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimui.

2. Planas parengtas vadovaujantis:

2.1. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo esant Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbtai valstybės lygio ekstremaliajai situacijai organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. V-1504;

2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. balandžio 7 d. sprendimas Nr. V-754 „Dėl asmeninės apsaugos priemonių naudojimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose pagal saugumo lygius“;

2.4. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. birželio 15 d. sprendimu Nr. V-1461 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. kovo 10 d. sprendimo NR. V-328 „Dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejo apibrėžimo atnaujinimo“ pakeitimo“.

3. Maksimalus per dieną Centre galimų priimti pacientų skaičius (tiesioginio kontakto):

3.1. Centro poliklinikoje – 75,

3.2. Virbalio ambulatorijoje – 25;

3.3. Vištyčio ambulatorijoje – 23;

3.4. Matlaukio medicinos punkte – 9;

3.5. Gudkaimio medicinos punkte – 6.

Dviejų savaitių laikotarpiu nuo Plano įsigaliojimo dienos epidemiologinei situacijai šalyje neblogėjant – paslaugų apimtis didinti.

4. Kabinetų, skirtų nuotolinėms ir tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijoms skaičius:

4.1. Centro poliklinikoje – 7;

4.2. Virbalio ambulatorijoje – 1;

4.3. Vištyčio ambulatorijoje – 2.

5. Kabinetų, skirtų invazinėms procedūroms skaičius:

5.1. Centro poliklinikoje – 8;

5.2. Virbalio ambulatorijoje – 2;

5.3. Vištyčio ambulatorijoje – 2;

5.4. Matlaukio medicinos punkte – 1;

5.5. Gudkaimio medicinos punkte – 1.

6. Kabinetų, skirtų neinvazinėms procedūroms skaičius:

6.1. Centro poliklinikoje – 2;

6.2. Virbalio ambulatorijoje – 1;

6.3. Vištyčio ambulatorijoje – 1;

- 6.4. Matlaukio medicinos punkte – 1;
- 6.5. Gudkaimio medicinos punkte – 1.
7. Centro darbas organizuojamas taip, kad nesusikryžiuotų pacientų srautai. Kabinetų darbo grafikas (Plano 1 priedas).
8. Kabinetų ir kitų Centro patalpų, daiktų, įrenginių, paviršių valymas / dezinfekcija vykdoma pagal infekcijų kontrolės reikalavimus, nurodytus Lietuvos higienos normoje HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“, patvirtintus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V-946 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“ patvirtinimo“, kiekvienas kabinetas ar kita Centro patalpa (ir juose esantys daiktai, įrenginiai, paviršiai) valomi po kiekvieno paciento vizito. Privalomas visų Centro / ambulatorijų patalpų išvalymas ir dezinfekcija kiekvienos darbo dienos pabaigoje.
9. Papildomai patalpos vėdinamos (10-15 min) ir valomos / dezinfekuojamos kiekvienu šiuo atveju:
  - 9.1. Po kiekvieno paciento, turinčio COVID-19 būdingų simptomų;
  - 9.2. Po aerozolį generuojančių procedūrų atlikimo.

## **II SKYRIUS PERSONALO DARBO PRINCIPAI**

10. Centras užtikrina, kad asmens sveikatos priežiūros paslaugas teiktų minimalus, būtinas paslaugai suteikti, asmens sveikatos priežiūros specialistų ir kitų darbuotojų skaičius:
  - 10.1. Centro poliklinikoje:
    - 10.1.1. Šeimos gydytojai – 2;
    - 10.1.2. Vidaus ligų gydytojas – 1;
    - 10.1.3. Vaikų ligų gydytojas – 1;
    - 10.1.4. Gydytojas chirurgas – 1;
    - 10.1.5. Gydytojas akušeris-ginekologas – 1;
    - 10.1.6. Bendrosios praktikos slaugytojai – 4;
    - 10.1.7. Akušeris – 1;
    - 10.1.8. Gydytojai odontologai – 2;
    - 10.1.9. Burnos higienistas – 1;
    - 10.1.10. Gydytojo odontologo padėjėjas – 1;
    - 10.1.11. Medicinos registраторiai – 2;
    - 10.1.12. Valytojas – 1;
    - 10.1.13. Medicininių autoklavų aparatininkas – 1.
  - 10.2. Virbalio ambulatorijoje:
    - 10.2.1. Šeimos gydytojas – 1;
    - 10.2.2. Bendrosios praktikos slaugytojas – 1;
    - 10.2.3. Akušeris – 1;
    - 10.2.4. Valytojas – 1.
  - 10.3. Vištyčio ambulatorijoje:
    - 10.3.1. Šeimos gydytojas – 1;
    - 10.3.2. Gydytojas odontologas – 1;
    - 10.3.3. Bendrosios praktikos slaugytojas – 1;
    - 10.3.4. Akušeris – 1;
    - 10.3.5. Valytojas – 1.
  - 10.4. Matlaukio medicinos punktas:
    - 10.4.1. Bendrosios praktikos slaugytojas – 1;
  - 10.5. Gudkaimio medicinos punktas:
    - 10.5.1. Bendrosios praktikos slaugytojas – 1;

11. Jeigu Centro komandoje dirbantis asmens sveikatos specialistas dirba ir kitoje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje (toliau – ASPĮ), tai, siekiant kryžminės taršos prevencijos, darbas organizuojamas ciklais arba Centro vyriausiojo gydytojo patvirtintu suderintu darbo grafiku, užtikrinančiu minimalius darbuotojų tarpusavio kontaktus, darbuotojų ir pacientų saugą bei kontaktų atsekamumą.

12. Centro darbuotojai privalo naudoti asmeninės apsaugos priemones (toliau – AAP) atsižvelgiant į saugumo lygius, pagal Plano 2.3. punkte nurodytą teisės aktą.

13. Centro darbuotojai naudoja AAP, priskirtas I – III AAP saugumo lygiams.

14. Jeigu pacientui, kuriam buvo atliktas tinkama apklausa ir jau apsilankiusiam Centre, išaiškėja simptomai ar aplinkybės, leidžiantys įtarti COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejį, pacientas nedelsiant izoliuojamas toje pačioje patalpoje, kviečiama GMP. Pacientui išvykus, Centro patalpos papildomai vėdinamos (10-15 min) ir valomos / dezinfekuojamos.

15. Su Covid-19 situacijos valdymu susietos institucijos ir jų kontaktai:

15.1. Karštoji viruso linija COVID-19 – 1808;

15.2. Greitoji medicinos pagalba (GMP) – 033 arba 112;

15.3. Nacionalinis visuomenės sveikatos centras tel. +370 618 79984 ir +370 616 94562 (visą parą), Marijampolės departamento Vilkaviškio skyrius tel. +370 342 52479;

15.4. Vilkaviškio karščiavimo klinika tel. +370 624 32934.

16. Atsižvelgiant į Centro kompetenciją, apibrėžtą asmens sveikatos paslaugų licencijoje, Centras turi įtarti COVID-19 ligos atvejį, tačiau identifikuoti COVID-19 ligos atvejo Centras neturi teisės.

17. Centro darbuotojai darbo pradžioje ir pabaigoje matuojasi kūno temperatūrą, o rezultatus fiksuoja Centro vyriausiojo gydytojo patvirtintos formos žurnale (Plano 2 priedas).

### **III SKYRIUS PASLAUGŲ TEIKIMO PRINCIPAI**

18. Gydytojas arba bendrosios praktikos slaugytojas (toliau – slaugytojas) nuotolinės konsultacijos metu atlieka paciento apklausą ir užpildo Paciento epidemiologinę anketą (toliau – Anketa) (Plano 3 priedas). Jeigu pacientas nepriklauso COVID-19 ligos rizikos grupei, pacientui nenustatoma virusinės kvėpavimo takų ligos simptomų ar aplinkybių, leidžiančių įtarti COVID-19 ligą, ar buvusį kontaktą su sergančiais COVID-19 asmenimis per paskutiniąsias 14 kalendorinių dienų, yra buvusi išvyka į užsienį per paskutiniąsias 14 kalendorinių dienų ir yra medicininių indikacijų kontaktinei konsultacijai, pacientas registruojamas tiesioginės paslaugos teikimui.

19. Pacientai, kurie serga lėtinėmis ligomis (žmogaus imunodeficito viruso sukelta liga; piktybiniais navikais (ne remisijoje ir iki 2 metų po jos), cukriniu diabetu, širdies ir kraujagyslių ligos su lėtiniu širdies nepakankamumu II-IV funkcinės klasės, lėtinės kvėpavimo organų ligos su kvėpavimo nepakankamumu, lėtinės inkstų ligos su inkstų nepakankamumu, sunkos lėtinės ligos, kurių gydymui šiuo metu taikomas imunosupresinis gydymas, įgimti imunodeficito sindromai) priimami (tiesioginio kontakto su pacientu metu) per pirmas dvi gydytojo darbo valandas.

20. Pacientų srautų valdymo principai:

20.1. Kiekvienu apsilankymo atveju identifikuojama, ar pacientas neturi virusinės infekcijos simptomų:

20.1.1. telefoninio pokalbio su medicinos registratoriumi metu;

20.1.2. telefoninio pokalbio su gydytoju ar slaugytoju;

20.1.3. pacientui atvykus į Centrą, prieš pradėdant teikti paslaugas, slaugytojas, odontologo padėjėjas, akušeris apklausia pacientą, pamatuoja kūno temperatūrą ir pateikia pacientui užpildyti ir pasirašyti Anketą.

20.2. Pacientui atvykus į Centrą, darbuotojas:

20.2.1. paprašo pacientą dezinfekuoti rankas dezinfekciniu skysčiu;

20.2.2. įsitikina, ar pacientas dėvi medicininę kaukę ar respiratorių.

20.3. Jeigu atvykusiam į Centrą pacientui nustatoma temperatūra 37,3° C ir didesnė, jis nukreipiamas į kabinetą, skirtą asmenims turintiems viršutinių kvėpavimo takų simptomų, o ambulatorijose karščiuojantys pacientai priimami paskutinę gydytojo darbo valandą.

20.4. Centre pacientų registracija vykdoma telefonu ir / ar per išankstinę pacientų registravimo informacinę (toliau – IPR) sistemą tik dėl nuotolinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų (toliau – NSPP).

20.5. Pacientams paslaugos teikiamos griežtai jiems paskirtu vizito laiku. Į Centrą pacientas (esant būtinybei – ne daugiau kaip vienas lydintis asmuo) įleidžiamas likus ne daugiau nei 10 min. iki paskirto vizito laiko. Laukdami patekimo į Centrą pacientai vienas nuo kito privalo laikytis saugaus 2 m. atstumo.

20.6. Centro darbuotojai užtikrina, kad nesusidarytų fizinių pacientų laukimo eilių Centro viduje bei užtikrina, kad prie kabineto durų lauktų ne daugiau kaip 1 pacientas.

20.7. Paslaugų teikimo tvarka detalizuota Plano priemonių plane.

#### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Centro darbuotojas, kuriam darbo metu pasireiškia bent vienas COVID-19 būdingas simptomas, nedelsiant nušalinamas nuo atliekamų pareigų.

22. Centro vyriausiasis slaugytojas vykdo per dieną galimo priimti maksimalaus pacientų skaičiaus stebėseną, vertina epidemiologinę situaciją Centre ir, jai keičiantis, koreguojamas maksimalus priimamų pacientų skaičius.

23. Duomenys apie per dieną Centre priimtą maksimalų pacientų skaičių yra kaupiami ir prireikus pateikiami Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, steigėjui ar Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui prie Sveikatos apsaugos ministerijos.

24. Centro vyriausiasis gydytojas kontroliuoja, kad pacientų priėmimas būtų vykdomas griežtai laikantis Plano.

25. Su Planu privalo būti susipažinę ir savo parašu tai patvirtinę visi Centro darbuotojai.

26. Centro vyriausiasis gydytojas privalo užtikrinti, kad darbuotojai būtų aprūpinti AAP atsižvelgiant į saugos lygius.

27. Paslaugų atnaujinimo apimtis nustato Centro vyriausiasis gydytojas.

28. Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijų teikimo planavimo mastas Centre mažinamas ne mažiau kaip 50 proc., esant bent vienai iš šių sąlygų:

28.1. šalyje patvirtinta po 50 ar daugiau naujų COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejų per dieną 3 dienas iš eilės;

28.2. šalyje patvirtinta 200 ar daugiau naujų COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejų bent 1 dieną.

29. Pacientą lydinčiam asmeniui taikomi tie patys apklausos kriterijai bei infekcijų kontrolės veiksmai, kaip ir pacientui.

30. Už Plano reikalavimų laikymąsi Centro darbuotojai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

---

**PLANINIŲ AMBULATORINIŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ETAPINIO ATNAUJINIMO IR TEIKIMO  
VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE KYBARTŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRE PRIEMONIŲ PLANAS**

| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas  | Paslaugų teikimo vieta   | Paslaugų teikimo tvarka  |
|----------|---|--|--|
| 1.       | <p><b>Ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas nuotoliniu būdu (toliau – NSPP):</b> vaistų ir medicinos pagalbos priemonių išrašymas, konsultacijos, elektroninių nedarbingumo pažymėjimų išdavimas ir tęsimas, gydytojų tarpusavio konsultacijos, būtinųjų tyrimų paskyrimas, slaugytojo konsultacijos.</p> | <p>Gydytojų kabinetai<br/>Poliklinika Tarybų g. 4<br/>(1, 2, 3, 9, 10 kab.,<br/>Virbalio ir Vištyčio<br/>ambulatorijų gydytojų<br/>kabinetai Matlaukio ir<br/>Gudkaimio medicinos<br/>punktai)</p> | <p>1. <u>Medicinos registruotojai elektroniniu būdu, ar telefonu pacientą registruoja tik dėl nuotolinių šeimos gydytojo ar slaugytojo paslaugų;</u><br/>                 2. NSPP pacientams teikiamos informacinėmis ir elektroninių ryšių technologijomis, kuriomis yra galimybė identifikuoti asmenį (pvz. paciento nurodytu telefono numeriu arba per kitas, saugią autentifikaciją užtikrinančias priemones) pacientui nevykstant į Centrą.<br/>                 2.1. pradėdamas teikti NSPP pacientui, šeimos gydytojo komandos narys, slaugytojas išsiaiškina subjektyvią paciento sveikatos būklę (remdamasis paciento ar jo atstovo suteiktais duomenimis) ir sprendžia dėl tolesnio paslaugos teikimo;<br/>                 2.2. suteikus NSPP pacientui, pažymi Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinėje sistemoje (toliau – ESPBI IS) ir (ar) asmens sveikatos priežiūros įstaigos informacinėje sistemoje asmens medicinos dokumentuose formoje E025 „Ambulatorinio apsilankymo aprašymas“ (toliau – forma E025). Formoje E025 nurodoma NSPP pacientui suteikimo data, laikas, naudotos informacinės ir ryšių technologijos, paciento kreipimosi priežastis, subjektyvi paciento sveikatos būklė (arba gali būti nurodomas su NSPP pacientui teikimu susijusios skaitmeninės medžiagos atsekamumas) ir suteikta paslauga;<br/>                 2.3. nusprendus, kad pacientui būtina atvykti į Centrą karantino laikotarpiu, nes nesuteikus pacientui laiku paslaugų, atsirastų poreikis būtinajai medicinos pagalbai arba reikšmingai pablogėtų paciento būklė, paskiria pacientui vizito į laiką.<br/>                 2.4. šeimos medicinos paslaugas teikiantis gydytojas ar slaugytojas, teikdamas NSPP pacientui konsultuoja pacientą, paskiria ar pratęsia pacientui vaistinių preparatų ar medicinos pagalbos priemonių (įskaitant tuos, kurių įsigijimo išlaidos kompensuojamos Privalomo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) (toliau – vaistinių preparatų ar MPP) skyrimą, skiria būtinus tyrimus (jei jie turi būti atlikti, siekiant paskirti ar koreguoti gydymą, būtiną užkirsti kelią būtinosios medicinos pagalbos poreikio atsiradimui arba reikšmingam paciento sveikatos būklės blogėjimui) ar esant poreikiui paaiškina pacientui ar jo atstovui atliktų tyrimų rezultatus bei pagal juos koreguoja gydymą, vaistinių preparatų ar MPP vartojimą, išduoda elektroninį nedarbingumo ar neštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimą bei atlikti kitus būtinus veiksmus, nurodytus teisės aktuose.<br/>                 2.4.1. gydytojai ir slaugytojai išrašydami receptus vadovaujasi Receptų rašymo ir vaistinių preparatų, medicinos priemonių (medicinos prietaisų) ir kompensuojamųjų medicinos pagalbos priemonių išdavimo (pardavimo) vaistinėse gyventojams ir popierinių receptų saugojimo, išdavus (pardavus) vaistinius preparatus, medicinos priemones (medicinos prietaisus) ir kompensuojamąsias medicinos pagalbos priemones vaistinėje, taisyklėmis.<br/>                 2.4.2. pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros šeimos medicinos paslaugas teikiantis gydytojas ar slaugytojas, nepriklausomai nuo to, ar pacientas prirašytas prie jo, ar ne;<br/>                 2.4.3. jei šeimos gydytojo komandos nariai dėl didelės darbų apimties nespėja konsultuoti pacientų nuotoliniu būdu arba dėl kitų organizacinių priežasčių, pratęsti šeimos medicinos gydytojo paskirtus vaistus gali ir kiti Centre dirbantys gydytojai ar slaugytojai;<br/>                 Slaugytojas gali pratęsti anksčiau šeimos medicinos paslaugas teikiančio gydytojo paskirtus vaistinius preparatus ar MPP ne ilgiau kaip 2 mėnesiams. Slaugytojas vaistinius preparatus gali pratęsti tik įsitikinęs, kad paciento sveikatos būklė yra stabili (pacientas nenurodo skundų, susijusių su vaistinių preparatų</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>vartojimu, pablogėjusios sveikatos būklės, naujų simptomų ar kt.) ir jei pacientas to paties bendrinio pavadinimo, farmacinės formos ir stiprumo receptinį vaistinių preparatą vartojo paskutinius 3 mėnesius arba ilgiau ir į vardinio preparato sudėtį neįeina narkotinės ir psichotropinės medžiagos.</p> <p>2.4.4 nuotolinė gydytojų tarpusavio konsultacijos (toliau – NGTK) naudojantis ESPBI IS, šeimos gydytojo konsultacija su antrines ir (ar) tretines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioje įstaigoje paslaugas teikiančiu gydytoju specialistu dėl paciento diagnozės patikslinimo, tyrimų, gydymo, nevykstant jam į antrines ir (ar) tretines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančią įstaigą.</p> <p>2.4.4.1. pradėdamas teikti NGTK paslaugą šeimos gydytojas įvertina nuotoliniu būdu paciento sveikatos būklę, priima sprendimą dėl NGTK paslaugos poreikio ir apie NGTK paslaugą informuoja pacientą:</p> <p>2.4.4.1.1. gydytojas elektroniniu būdu užpildo siuntimą forma E027 pagal siuntimų išdavimo ir atsakymų pateikimo elektroniniu būdu ypatumus, nustatytus Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos naudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gegužės 26 d. įsakymu Nr. V-657 „Dėl Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – forma E027),</p> <p>2.4.4.1.2. surašo informaciją apie NGTK paslaugą paciento asmens medicinos dokumentuose formoje E025;</p> <p>2.4.4.1.3. susisieikia su reikiama paslaugas teikiančia ambulatorine asmens sveikatos priežiūros paslaugas (įskaitant odontologijos) teikiančia įstaiga (toliau – AASPI) ar gydytoju, anksčiau konsultavusiu pacientą, per AASPI registratūrą arba skambučių centrą telefonu ar per Išankstinę pacientų registravimo informacinę (toliau – IPR), ar per AASPI elektroninę pacientų registravimo sistemą ir užsiregistruoja NGTK paslaugai;</p> <p>2.4.4.1.4. jei konsultuojantis gydytojas specialistas nusprendžia, kad pacientui reikalinga atlikti tyrimus, paskiria juos ir informuoja pacientą. Pacientui atlikus tyrimus, konsultuojantis gydytojas gavęs atsakymus, tęsia NGTK teikimą;</p> <p>2.4.4.1.5. jei konsultuojantis gydytojas nusprendžia, kad pacientui reikalinga tiesioginio kontakto konsultacija, jis ar jo komandoje dirbantis slaugytojas užregistruoja pacientą NGTK teikiančio gydytojo tiesioginei kontaktinei konsultacijai ir apie tai informuoja pacientą;</p> <p>2.4.4.1.6. jei konsultuojantis gydytojas NGTK metu nusprendžia, kad pacientui reikalinga kito gydytojo tiesioginė kontaktinė konsultacija, jis išrašo tęstinį siuntimą forma E027 ir pasirašęs elektroniniu parašu pateikia į ESPBI IS;</p> <p>2.4.4.1.7. po NGTK paslaugos gavimo šeimos gydytojas ar gali tęsti arba koreguoti paciento ištyrimą, gydymą pagal NGTK suteikusio gydytojo rekomendacijas, paskirti atlikti papildomus tyrimus, tikslinti diagnozę ir pan.</p> <p>2.4.5. tiesioginei antrinio ir (ar) tretinio lygio gydytojo specialisto konsultacijai per AASPI registratūrą arba skambučių centrą telefonu ar per IPR, gali registruotis pacientas (ar jo atstovas pagal įstatymą), kai pacientui išrašyta forma E027 ir pateikta į ESPBI IS, arba formą E027 išrašiusio gydytojo sprendimu pacientą galėtų užregistruoti gydytojas ar jo komandos narys.</p> <p>2.4.6. gydytojai išduodami elektroninius nedarbingumo pažymėjimus ir elektroninius nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimus visų pirma vadovaujasi Elektroninių nedarbingumo pažymėjimų išdavimo valstybės lygio ekstremaliosios situacijos visoje šalyje dėl naujojo koronaviruso (COVID-19) plitimo grėsmės laikotarpiu laikinosios tvarkos aprašu, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. V-238/A1-170 „Dėl Elektroninių nedarbingumo pažymėjimų išdavimo valstybės lygio ekstremaliosios situacijos visoje šalyje dėl naujojo koronaviruso (COVID-19) plitimo grėsmės laikotarpiu laikinosios tvarkos aprašo</p> |
|--|--|--|---|

|    |  |   |   |
|----|--|---|---|
|    |  |   | patvirtinimo“.<br>3. Gydytojų konsultacinės komisijos (toliau – GKK) posėdžiai esant poreikiui organizuojami įprasta tvarka, tačiau pacientai į posėdį nekviečiami.   |
| 2. | <b>Ambulatorinių asmens sveikatos paslaugų teikimas, profilaktinių patikrinimų ir prevencinių programų vykdymas (tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijos)</b> | Gydytojų kabinetai<br>Poliklinika Tarybų g. 4<br>(1, 2, 3, 6, 7, 9, 10 kab.,<br>Virbalio ir Vištyčio<br>ambulatorijų gydytojų<br>kabinetai, Matlaukio ir<br>Gudkaimio medicinos<br>punktai)<br><br>Virusinės infekcijos<br>simptomų turintys<br>pacientai 104 kab.<br>Tarybų g. 3 | 1. Dėl šeimos gydytojo ar slaugytojo tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijos pacientą registruoja pats šeimos gydytojas arba slaugytojas;<br>2. Gydytojas arba slaugytojas paskiria pacientui vizito laiką pagal šio plano priede nustatytą gydytojų ir procedūrinių kabinetų darbo grafiką.<br>3. virusinės infekcijos simptomų turintys pacientai Centre priimami tik tam skirtame kabinete, o ambulatorijose paskutinę šeimos gydytojo darbo valandą.<br>4. pacientas (esant būtinybei – ne daugiau kaip vienas lydintis asmuo) į Centrą / ambulatoriją įleidžiamas likus ne daugiau nei 10 min. iki paskirto vizito laiko. Laukdami patekimo į Centrą pacientai vienas nuo kito privalo laikytis saugaus 2 m. atstumo ir privalo dėvėti apsaugines kaukes (vaikams iki 6 m. apsauginės kaukės – nereikia), prie gydytojo / procedūrinio kabineto durų gali laukti ne daugiau kaip 1 pacientas;<br>5. Kiekvienam įeinančiam į Centrą pacientui ir jį lydінčiam asmeniui pamatuojama temperatūra, pakartotinai apklausiami dėl simptomų ir kontakto su COVID-19 pacientais ar izoliacijoje esančiais asmenimis ir pateikia pacientui užpildyti ir pasirašyti patvirtintos formos Paciento epidemiologinės apklausos anketą (3 priedas).<br>6. Prieš atvykstant pacientui, sveikatos priežiūros specialistai, kurie teiks paslaugą, turi dėvėti asmenines apsaugos priemones:<br>6.1. Kvėpavimo takų apsauga – vienkartinė medicininė (chirurginė) kaukė (keisti kai sudrėksta, užsiteršia ir ne rečiau negu kas 4 valandas), jei yra galimybė – naudoti FFP2 respiratorių.<br>6.2. Rankų apsauga – vienkartinės medicininės pirštinės (keisti po kiekvieno paciento) .<br>6.3. Priimant virusinės infekcijos simptomų turinčius pacientus:<br>6.3.1. Kvėpavimo takų apsauga – respiratorius FFP2 arba vienkartinė medicininė (chirurginė) kaukė (keisti kai sudrėksta, užsiteršia ir ne rečiau negu kas 4 valandas), jei yra įrodyta, kad pacientas neserga COVID-19 liga<br>6.3.2. Rankų apsauga – vienkartinės medicininės pirštinės (keisti po kiekvieno paciento)<br>6.3.3. Kūno (darbo rūbų) apsauga – vienkartinis chalatas su neperšlampama prijuoste arba vienkartinis neperšlampamas chalatas<br>6.3.4. Veido (akių) apsauga – veido skydas ar prigludantys prie veido akiniai (keisti ar dezinfekuoti po kontakto)*<br>6.3.5. Vienkartinė chirurginė kepurė<br>Kaip apsirengti/užsidėti asmenines apsaugos priemones ir kaip jas nusirengti/nusiimti pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos interneto svetainėje adresu <a href="http://sam.lrv.lt/lt/news/koronavirusas/informacija-sveikatos-prieziuros-specialistams">http://sam.lrv.lt/lt/news/koronavirusas/informacija-sveikatos-prieziuros-specialistams</a> paskelbtas Asmeninių apsaugos priemonių apsirengimo ir nusirengimo rekomendacijas sveikatos priežiūros įstaigoms, kuriose gydomi įtariami ir patvirtinti COVID-19 pacientai.<br>7. Jeigu pacientui išaiškėja simptomai ar aplinkybės, leidžiantys įtarti COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejį, pacientas nedelsiant izoliuojamas toje pačioje patalpoje, kviečiama GMP. Pacientui išvykus, atliekama dezinfekcija pilna apimtimi. |
| 3. | <b>Ambulatorinių slaugos paslaugų namuose teikimas.</b>  |   | 1. Prieš vykstant pas pacientą į namus išsiaiškinama ar pacientas nekarščiuoja, ar nėra koronaviruso (COVID-19) ligos simptomų, ar nebuvo kontakto su COVID-19 pacientais ar izoliacijoje esančiais asmenimis ir pateikia pacientui užpildyti ir pasirašyti patvirtintos formos Paciento epidemiologinės apklausos anketą (3 priedas).<br>2. Vykstant pas pacientą į namus, sveikatos priežiūros specialistai, kurie teiks paslaugą, turi dėvėti asmenines  |

|             |   |   |  |
|-------------|---|---|--|
|             |   |   | <p>apsaugos priemonės:</p> <p>2.1. Kvėpavimo takų apsauga – vienkartinė medicininė (chirurginė) kaukė (keisti kai sudrėksta, užsiteršia ir ne rečiau negu kas 4 valandas), jei yra galimybė – naudoti FFP2 respiratorių;</p> <p>2.2. Rankų apsauga – vienkartinės medicininės pirštinės.</p> <p>3. Pacientai namuose ir jų artimieji privalo dėvėti apsaugines kaukes bei laikytis atstumo.</p>  |
| <b>4.</b>   | <b>Skiepijimai:</b>   |   |  |
| <b>4.1.</b> | <p>Skiepijimai atliekami pagal Lietuvos Respublikos vaikų profilaktinių skiepijimų kalendorių, suaugusiųjų skiepijimai pagal Nacionalinę imunoprofilaktikos 2019-2023 metų programą, (pavyzdžiui, skiepijimai nuo erkinio encefalito), išlaikant skiepijimo schemas</p> | <p>Poliklinika Tarybų g. 4, 5 kab. ir 11 kab. Virbalio ir Vištyčio ambulatorijų procedūriniai kabinetai</p> | <p>1. Apie skiepijimus pagal Lietuvos Respublikos vaikų profilaktinių kalendorių (skiepijimų laiką) Centro darbuotojai vaikų tėvus (atstovus pagal įstatymą) turi informuoti iš anksto nuotoliniu būdu;</p> <p>2. Suaugęs asmenys dėl planinių skiepijimų su Centru turi susisiekti nuotoliniu būdu;</p> <p>3. Centro darbuotojams nuotoliniu būdu informuojant ar paskambinus asmeniui nustatoma, kad vaikai ar suaugusieji, kuriems reikia atlikti planinius skiepijimus, <b>turėjo</b> artimą sąlytį su patvirtintu COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atveju 14 dienų laikotarpiu iki simptomų pradžios arba asmuo yra ar buvo slaugos ar globos namų, kuriuose patvirtintas COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos), gyventojas ar darbuotojas 14 dienų laikotarpiu iki simptomų pradžios, skiepijimai atidedami.</p> <p>4. Planinių skiepijimų atlikimui paskiriamas atskiras laikas (diena, valandos) ir atskiros patalpos, užtikrinant, kad nesikryžiuotų pacientų, atvykstančių planiniams skiepijimams, ir kitų pacientų srautai.</p> <p>5. Prieš atvykstant pacientui, sveikatos priežiūros specialistai, kurie teiks paslaugą, turi dėvėti asmenines apsaugos priemones:</p> <p>5.1. Kvėpavimo takų apsauga – vienkartinė medicininė (chirurginė) kaukė (keisti kai sudrėksta, užsiteršia ir ne rečiau negu kas 4 valandas), jei yra galimybė – naudoti FFP2 respiratorių.;</p> <p>5.2. Rankų apsauga – vienkartinės medicininės pirštinės (keisti po kiekvieno paciento)</p> <p>6. Atvykdamieji pacientai privalo dėvėti apsauginę kaukę (vaikams iki 6 m. apsauginės kaukės nereikia).</p> <p>7. pacientas (esant būtinybei – ne daugiau kaip vienas lydintis asmuo) įleidžiamas likus ne daugiau nei 10 min. iki paskirto vizito laiko. Laukdamieji patekimo į Centrą pacientai vienas nuo kito privalo laikytis saugaus 2 m</p> <p>8. Procedūrinių kabinetų dezinfekcija atliekama kiekvieną dieną prieš pradėdant darbą, po kiekvieno tiesioginio kontakto su pacientu procedūros ir baigus darbą, vadovaujantis Centro vyriausiojo gydytojo patvirtintu infekcijų kontrolės vadovu.</p> |
| <b>5.</b>   | <b>Odontologinių paslaugų teikimas</b>  |   |  |



|                    |   |   |  |
|--------------------|---|---|--|
| <p><b>5.1.</b></p> | <p>Odontologijos ir burnos higienos paslaugos</p> | <p>Poliklinika Tarybų g. 3<br/>204 kab. ir 205 kab.<br/>Vištyčio ambulatorijos<br/>odontologinis kab.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Medicinos registrotoriai, gydytojas odontologas ar odontologo padėjėjas elektroniniu būdu, ar telefonu pacientą registruoja dėl odontologinių paslaugų, pagal šio plano priede nustatytą gydytojų odontologo ar burnos higienisto kabineto darbo grafiką.</li> <li>2. Kiekvienam įeinančiam į Centrą pacientui ir jį lydінiam asmeniui pamatuojama temperatūra, pakartotinai apklausiami dėl simptomų ir kontakto su COVID-19 pacientais ar izoliacijoje esančiais asmenimis ir pateikia pacientui užpildyti ir pasirašyti patvirtintos formos Paciento epidemiologinės apklausos anketą (3 priedas).</li> <li>3. Prieš atvykstant pacientui, sveikatos priežiūros specialistai, kurie teiks paslaugą, turi dėvėti asmenines apsaugos priemones:       <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Kvėpavimo takų apsauga – respiratorius FFP2 arba vienkartinė medicininė (chirurginė) kaukė (keisti kai sudrėksta, užsiteršia ir ne rečiau negu kas 4 valandas), jei yra įrodyta, kad pacientas neserga COVID-19 liga</li> <li>3.2. Rankų apsauga – vienkartinės medicininės pirštinės (keisti po kiekvieno paciento)</li> <li>3.3. Kūno (darbo rūbų) apsauga – vienkartinis chalatas su neperšlampama prijuoste arba vienkartinis neperšlampamas chalatas</li> <li>3.4. Veido (akių) apsauga – veido skydas ar prigludantys prie veido akiniai (keisti ar dezinfekuoti po kontakto)*</li> <li>3.5. Vienkartinė chirurginė kepurė</li> </ol> </li> <li>4. Atvykdami pacientai privalo dėvėti apsauginę kaukę (vaikams iki 6 m. apsauginės kaukės nereikia).</li> <li>5. Gydytojas odontologas gali organizuoti NGTK dėl paciento diagnozės patikslinimo, tyrimų, gydymo, nevykstant jam į AASPI, naudojantis ESPBI IS.</li> <li>6. Po NGTK paslaugos gavimo gydytojas odontologas gali tęsti arba koreguoti paciento ištyrimą, gydymą pagal NGTK suteikusių gydytojų rekomendacijas, paskirti atlikti papildomus tyrimus, tikslinti diagnozę ir pan.;</li> <li>7. pacientas (esant būtinybei – ne daugiau kaip vienas lydintis asmuo) įleidžiamas likus ne daugiau nei 10 min. iki paskirto vizito laiko. Laukdami patekimo į Centrą pacientai vienas nuo kito privalo laikytis saugaus 2 m</li> <li>8. Tiesioginio kontakto su pacientu kabinetų dezinfekcija atliekama kiekvieną dieną prieš pradėdant darbą, po kiekvieno tiesioginio kontakto su pacientu procedūros ir baigus darbą, vadovaujantis Centro vyriausiojo gydytojo patvirtintu infekcijų kontrolės vadovu.</li> </ol> |
|--------------------|---|---|--|

**Vidaus ligų gydytojo / gydytojo chirurgo (3 kab.) kabineto darbo grafikas**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Konsultacijos būdas</b>                    | <b>Konsultacijos laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| <b>1.</b>       | <b>Vidaus ligų gydytojas</b>                  |                             |                                      |
| 1.1.            | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 8.00-8.20                   | 8.20-8.30                            |
| 1.2.            | Nuotolinės konsultacija                       | 8.20-8.40                   |                                      |
| 1.3.            | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 8.40-9.00                   | 9.00-9.10                            |
| 1.4.            | Nuotolinės konsultacija                       | 9.00-9.20                   |                                      |
| 1.5.            | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.20-9.40                   | 9.40-9.50                            |
| 1.6.            | Nuotolinės konsultacija                       | 9.40-10.00                  |                                      |
| 1.7.            | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.00-10.20                 | 10.20-10.30                          |
| 1.8.            | Nuotolinės konsultacija                       | 10.20-10.40                 |                                      |
| 1.9.            | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.40-11.00                 | 11.00.-11.10                         |
| 1.10.           | Nuotolinės konsultacija                       | 11.00-11.20                 |                                      |
| 1.11.           | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.20-11.40                 | 11.20.-11.30                         |
| 1.12.           | Nuotolinės konsultacija                       | 11.40-12.00                 |                                      |
| 1.13.           | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 12.40-13.00                 | 12.40.-12.50                         |
| 1.14.           | Nuotolinės konsultacija                       | 13.00-13.20                 |                                      |
| 1.15.           | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 13.20-13.40                 | 13.40.-13.50                         |
| 1.16.           | Nuotolinės konsultacija                       | 13.40-14.00                 |                                      |
| <b>2.</b>       | <b>Gydytojas chirurgas</b>                    |                             |                                      |
| 2.1.            | Nuotolinės konsultacija                       | 14.30-14.45                 |                                      |
| 2.2.            | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 14.45-15.00                 | 15.00.-15.10                         |
| 2.3.            | Nuotolinės konsultacija                       | 15.00-15.15                 |                                      |
| 2.4.            | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 15.15-15.30                 | 15.30.-15.40                         |
| 2.5.            | Nuotolinės konsultacija                       | 15.30-15.45                 |                                      |
| 2.6.            | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 15.45-16.00                 | 16.00.-16.10                         |
| 2.7.            | Nuotolinės konsultacija                       | 16.00-16.15                 |                                      |
| 2.8.            | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 16.15-16.30                 | 16.30-16.40                          |
| 2.9.            | Nuotolinės konsultacija                       | 16.30-16.45                 |                                      |
| 2.10.           | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 16.45-17.00                 | 17.00.-17.10                         |

**Šeimos gydytojo (1 kab.) kabineto darbo grafikas (rytinė pamaina)**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Konsultacijos būdas</b>                    | <b>Konsultacijos laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 8.00-8.20                   | 8.20-8.30                            |
| 2.              | Nuotolinės konsultacija                       | 8.20-8.40                   |                                      |
| 3.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 8.40-9.00                   | 9.00-9.10                            |
| 4.              | Nuotolinės konsultacija                       | 9.00-9.20                   |                                      |
| 5.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.20-9.40                   | 9.40-9.50                            |
| 6.              | Nuotolinės konsultacija                       | 9.40-10.00                  |                                      |
| 7.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.00-10.20                 | 10.20-10.30                          |
| 8.              | Nuotolinės konsultacija                       | 10.20-10.40                 |                                      |
| 9.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.40-11.00                 | 11.00.-11.10                         |
| 10.             | Nuotolinės konsultacija                       | 11.00-11.20                 |                                      |
| 11.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.20-11.40                 | 11.20.-11.30                         |
| 12.             | Nuotolinės konsultacija                       | 11.40-12.00                 |                                      |
| 13.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 12.40-13.00                 | 12.40.-12.50                         |

|     |   |             |              |
|-----|---|-------------|--------------|
| 14. | Nuotolinės konsultacija                       | 13.00-13.20 |              |
| 15. | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 13.20-13.40 | 13.40.-13.50 |
| 16. | Nuotolinės konsultacija                       | 13.40-14.00 |              |

**Šeimos gydytojo (2 kab.) kabineto darbo grafikas (rytinė pamaina)**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Konsultacijos būdas</b>                    | <b>Konsultacijos laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 7.40-8.00                   | 8.00-8.10                            |
| 2.              | Nuotolinės konsultacija                       | 8.00-8.20                   |                                      |
| 3.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 8.20-8.40                   | 8.40-8.50                            |
| 4.              | Nuotolinės konsultacija                       | 8.40-9.00                   |                                      |
| 5.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.00-9.20                   | 9.20-9.30                            |
| 6.              | Nuotolinės konsultacija                       | 9.20-9.40                   |                                      |
| 7.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.40-10.00                  | 10.00-10.10                          |
| 8.              | Nuotolinės konsultacija                       | 10.00-10.20                 |                                      |
| 9.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.20-10.40                 | 10.40-10.50                          |
| 10.             | Nuotolinės konsultacija                       | 10.40-11.00                 |                                      |
| 11.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.00-11.20                 | 11.20-11.30                          |
| 12.             | Nuotolinės konsultacija                       | 11.20-11.40                 |                                      |
| 13.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.40-12.00                 | 12.00.-12.10                         |
| 14.             | Nuotolinės konsultacija                       | 12.40-13.00                 |                                      |
| 15.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 13.00-13.20                 | 13.20.-13.30                         |
| 16.             | Nuotolinės konsultacija                       | 13.20-13.40                 |                                      |

**Šeimos gydytojo (1,2 kab.) kabinetų darbo grafikas (popietinė pamaina)**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Konsultacijos būdas</b>                    | <b>Konsultacijos laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.20-11.40                 | 11.40-11.50                          |
| 2.              | Nuotolinės konsultacija                       | 11.40-12.00                 |                                      |
| 3.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 12.00-12.20                 | 12.20-12.30                          |
| 4.              | Nuotolinės konsultacija                       | 12.20-12.40                 |                                      |
| 5.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 12.40-13.00                 | 13.00-13.10                          |
| 6.              | Nuotolinės konsultacija                       | 13.40-14.00                 |                                      |
| 7.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 14.00-14.20                 | 14.20-14.30                          |
| 8.              | Nuotolinės konsultacija                       | 14.20-14.40                 |                                      |
| 9.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 14.40-15.00                 | 15.00.-15.10                         |
| 10.             | Nuotolinės konsultacija                       | 15.00-15.20                 |                                      |
| 11.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 15.20-15.40                 | 15.40-15.50                          |
| 12.             | Nuotolinės konsultacija                       | 15.40-16.00                 |                                      |
| 13.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 16.00-16.20                 | 16.20-16.30                          |
| 14.             | Nuotolinės konsultacija                       | 16.20-16.40                 |                                      |
| 15.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 16.40-17.00                 | 17.00-17.10                          |
| 16.             | Nuotolinės konsultacija                       | 17.00-17.20                 |                                      |

### Vaikų ligų gydytojo (9 kab.) kabineto darbo grafikas

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Konsultacijos būdas</b>                    | <b>Konsultacijos laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|---|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1.              | Nuotolinės konsultacija                       | 8.20-8.40                   |                                      |
| 2.              | Nuotolinės konsultacija                       | 8.40-9.00                   |                                      |
| 3.              | Nuotolinės konsultacija                       | 9.00-9.20                   |                                      |
| 4.              | Nuotolinės konsultacija                       | 9.20-9.40                   |                                      |
| 5.              | Nuotolinės konsultacija                       | 9.40-10.00                  |                                      |
| 6.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.00-10.20                 | 10.20-10.30                          |
| 7.              | Nuotolinės konsultacija                       | 10.20-10.40                 |                                      |
| 8.              | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.40-11.00                 | 11.00-11.10                          |
| 9.              | Nuotolinės konsultacija                       | 11.00-11.20                 |                                      |
| 10.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.20-11.40                 | 11.40-11.50                          |
| 11.             | Nuotolinės konsultacija                       | 11.40-12.00                 |                                      |
| 12.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 12.40-13.00                 | 13.00-13.10                          |
| 13.             | Nuotolinės konsultacija                       | 13.00-13.20                 |                                      |
| 14.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 13.20-13.40                 | 13.40-13.50                          |
| 15.             | Nuotolinės konsultacija                       | 13.40-14.00                 |                                      |
| 16.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 14.00-14.20                 | 14.20-14.30                          |
| 17.             | Nuotolinės konsultacija                       | 14.20-14.40                 |                                      |
| 18.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 14.40-15.00                 | 15.00-15.10                          |
| 19.             | Nuotolinės konsultacija                       | 15.00-15.20                 |                                      |
| 20.             | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 15.20-15.40                 | 15.40-15.50                          |
| 21.             | Nuotolinės konsultacija                       | 15.40-16.00                 |                                      |

#### Procedūrinio (laboratorinių tyrimų ėmimo) (6) kabineto darbo laikas

**I – V 7.30 – 11.15 val.**

**Biocheminių kraujo tyrimų ėmimo laikas**

**I – V 7.30 – 10.30 val.**

Biocheminių kraujo tyrimų ėmimo laikas (periodiškumas)

| Gydytojo kab. Nr. | Tyrimo ėmimo laikas |      |      |       |
|-------------------|---------------------|------|------|-------|
|                   | 7.30                | 8.30 | 9.30 | 10.30 |
| 2 kab.            |                     |      |      |       |
| 1 kab.            |                     |      |      |       |
| 3 kab.            |                     |      |      |       |
| 9 / 10 kab.       |                     |      |      |       |

Patalpų dezinfekcija atliekama vadovaujantis Infekcijų kontrolės vadovo reikalavimais - 10 min.

### Procedūrinio (11) kabineto darbo grafikas

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Procedūrų pavadinimas</b> | <b>Procedūros atlikimo laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |  |
|-----------------|------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1.              | Vaikų skiepijimas            | 8.20-8.30                         | 8.30-8.40                            |  |
| 2.              |                              | 8.40-8.50                         | 8.50-9.00                            |  |
| 3.              |                              | 9.00-9.10                         | 9.10-9.20                            |  |
| 4.              |                              | 9.20-9.30                         | 9.30-9.40                            |  |
| 5.              |                              | 9.40-9.50                         | 9.50-10.00                           |  |
| 6.              |                              | 10.00-10.10                       | 10.10-10.20                          |  |
| 7.              |                              | 10.20-10.30                       | 10.30-10.40                          |  |
| 8.              |                              | 10.40-10.50                       | 10.50-11.00                          |  |
| 9.              |                              | 11.00-11.10                       | 11.10-11.20                          |  |
| 10.             |                              | 11.20-11.30                       | 11.30-11.40                          |  |
| 11.             |                              | 11.40-11.50                       | 11.50-12.00                          |  |
|                 |                              | Pietų pertrauka 12.00-12.40       |                                      |  |
| 12.             |                              | 12.40-12.50                       | 12.50-13.00                          |  |
| 13.             |                              | 13.00-13.10                       | 13.10-13.20                          |  |
| 14.             |                              | 13.20-13.30                       | 13.30-13.40                          |  |
| 15.             |                              | 13.40-13.50                       | 13.50-14.00                          |  |
| 16.             |                              | 14.00-14.10                       | 14.10-14.20                          |  |
| 17.             |                              | 14.20-14.30                       | 14.30-14.40                          |  |
| 18.             |                              | 14.40-14.50                       | 14.50-15.00                          |  |
| 19.             |                              | 15.00-15.10                       | 15.10-15.20                          |  |
| 20.             |                              | 15.20-15.30                       | 15.30-15.40                          |  |
| 21.             | 15.40-15.50                  | 15.50-16.00                       |                                      |  |

### Procedūrinio (104) kabineto darbo grafikas

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Procedūrų pavadinimas</b>                            | <b>Procedūros atlikimo laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1.              | Virusinės infekcijos simptomų turinčių pacientų apžiūra | 12.00-12.20                       | 12.20-12.30                          |
| 2.              |   | 12.30-12.50                       | 12.50-13.00                          |
| 3.              |   | 13.00-13.20                       | 13.20-13.30                          |
| 4.              |   | 13.30-13.50                       | 13.50-14.00                          |
| 5.              |   | 14.00-14.20                       | 14.20-14.30                          |
| 6.              |   | 14.30-14.50                       | 14.50-15.00                          |
| 7.              |   | 15.00-15.20                       | 15.20-15.30                          |
| 8.              |   | 15.30-15.50                       | 15.50-16.00                          |
| 9.              |   | 16.00-16.20                       | 16.20-16.30                          |
| 10.             |   | 16.30-16.50                       | 16.50-17.00                          |

### Procedūrinio (5) kabineto darbo grafikas

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Procedūrų pavadinimas</b>                                    | <b>Procedūros atlikimo laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1.              | Suaugusiųjų skiepijimas, injekcijos į veną, raumenis, infuzijos | 8.00-8.10                         | 8.10-8.20                            |
| 2.              |   | 8.20-8.30                         | 8.30-8.40                            |
| 3.              |   | 8.40-8.50                         | 8.50-9.00                            |
| 4.              |   | 9.00-9.10                         | 9.10-9.20                            |
| 5.              |   | 9.20-9.30                         | 9.30-9.40                            |
| 6.              |   | 9.40-9.50                         | 9.50-10.00                           |
| 7.              |   | 10.00-10.10                       | 10.10-10.20                          |
| 8.              |   | 10.20-10.30                       | 10.30-10.40                          |
| 9.              |   | 10.40-10.50                       | 10.50-11.00                          |
| 10.             |   | 11.00-11.10                       | 11.10-11.20                          |
| 11.             |   | 11.20-11.30                       | 11.30-11.40                          |
| 12.             |   | 11.40-11.50                       | 11.50-12.00                          |
| 13.             |   | 12.00-12.10                       | 12.10-12.20                          |
| 14.             |   | 12.20-12.30                       | 12.30-12.40                          |
| 15.             |   | 12.40-12.50                       | 12.50-13.00                          |
| 16.             |   | 13.00-13.10                       | 13.10-13.20                          |
| 17.             |   | 13.20-13.30                       | 13.30-13.40                          |
| 18.             |   | 13.40-13.50                       | 13.50-14.00                          |
| 19.             |   | 14.00-14.10                       | 14.10-14.20                          |
| 20.             |   | 14.20-14.30                       | 14.30-14.40                          |
| 21.             |   | 14.40-14.50                       | 14.50-15.00                          |
| 22.             |   | 15.00-15.10                       | 15.10-15.20                          |
| 23.             |   | 15.20-15.30                       | 15.30-15.40                          |
| 24.             |   | 15.40-15.50                       | 15.50-16.00                          |
| 25.             |   | 16.00-16.10                       | 16.10-16.20                          |
| 26.             |   | 16.20-16.30                       | 16.30-16.40                          |
| 27.             |   | 16.40-16.50                       | 16.50-17.00                          |

### Procedūrinio (4) kabineto darbo grafikas

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Procedūrų pavadinimas</b> | <b>Procedūros atlikimo laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1.              | Chirurginės procedūros       | 14.00-14.10                       | 14.10-14.20                          |
| 2.              |                              | 14.20-14.30                       | 14.30-14.40                          |
| 3.              |                              | 14.40-14.50                       | 14.50-15.00                          |
| 4.              |                              | 15.00-15.10                       | 15.10-15.20                          |
| 5.              |                              | 15.20-15.30                       | 15.30-15.40                          |
| 6.              |                              | 15.40-15.50                       | 15.50-16.00                          |
| 7.              |                              | 16.00-16.10                       | 16.10-16.20                          |
| 8.              |                              | 16.20-16.30                       | 16.30-16.40                          |
| 9.              |                              | 16.40-16.50                       | 16.50-17.00                          |

### Procedūrinio (7) kabineto darbo grafikas

| Eil. Nr. | Procedūrų pavadinimas | Procedūros atlikimo laikas | Kabineto dezinfekcijos laikai |
|----------|-----------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 1.       | EKG užrašymas         | 8.00-8.10                  | 8.10-8.20                     |
| 2.       |                       | 8.20-8.30                  | 8.30-8.40                     |
| 3.       |                       | 8.40-8.50                  | 8.50-9.00                     |
| 4.       |                       | 9.00-9.10                  | 9.10-9.20                     |
| 5.       |                       | 9.20-9.30                  | 9.30-9.40                     |
| 6.       |                       | 9.40-9.50                  | 9.50-10.00                    |
| 7.       |                       | 10.00-10.10                | 10.10-10.20                   |
| 8.       |                       | 10.20-10.30                | 10.30-10.40                   |
| 9.       |                       | 10.40-10.50                | 10.50-11.00                   |
| 10.      |                       | 11.00-11.10                | 11.10-11.20                   |
| 11.      |                       | 11.20-11.30                | 11.30-11.40                   |
| 12.      |                       | 11.40-11.50                | 11.50-12.00                   |
| 13.      |                       | 12.00-12.10                | 12.10-12.20                   |
| 14.      |                       | 12.20-12.30                | 12.30-12.40                   |
| 15.      |                       | 12.40-12.50                | 12.50-13.00                   |
| 16.      |                       | 13.00-13.10                | 13.10-13.20                   |
| 17.      |                       | 13.20-13.30                | 13.30-13.40                   |
| 18.      |                       | 13.40-13.50                | 13.50-14.00                   |
| 19.      |                       | 14.00-14.10                | 14.10-14.20                   |
| 20.      |                       | 14.20-14.30                | 14.30-14.40                   |
| 21.      |                       | 14.40-14.50                | 14.50-15.00                   |
| 22.      |                       | 15.00-15.10                | 15.10-15.20                   |
| 23.      |                       | 15.20-15.30                | 15.30-15.40                   |
| 24.      |                       | 15.40-15.50                | 15.50-16.00                   |
| 25.      |                       | 16.00-16.10                | 16.10-16.20                   |
| 26.      |                       | 16.20-16.30                | 16.30-16.40                   |
| 27.      |                       | 16.40-16.50                | 16.50-17.00                   |

### Gydytojų odontologų darbo grafikas

| Eil. Nr. | Konsultacijos būdas                      | Konsultacijos laikas        | Kabineto dezinfekcijos laikai |
|----------|--|-----------------------------|-------------------------------|
| 1.       | <b>205 kab. Gyd. Skirmutė Melnikienė</b> |                             |                               |
| 1.1.     | Odontologinės paslaugos                  | 9.00-9.45                   | 9.45-10.00                    |
| 1.2.     |  | 10.00-10.45                 | 10.45-11.00                   |
| 1.3.     |  | 11.00-11.45                 | 11.45-12.00                   |
| 1.4.     |  | Pietų pertrauka 12.00-12.30 |                               |
|          |  | 12.30-13.15                 | 13.15-13.30                   |
| 1.5.     |  | 13.30-14.15                 | 14.15-14.30                   |
| 1.6.     |  | 14.30-15.15                 | 15.15-15.30                   |
| 2.       | <b>205 kab. Gyd. Alė Puodžiūnienė</b>    |                             |                               |
| 2.1.     | Odontologinės paslaugos                  | 8.00-8.45                   | 8.45-9.00                     |
| 2.2.     |  | 9.00-9.45                   | 9.45-10.00                    |
| 2.3.     |  | 10.00-10.45                 | 10.45-11.00                   |
| 2.4.     |  | 11.00-11.45                 | 11.45-12.00                   |
|          |  | Pietų pertrauka 12.00-12.30 |                               |
| 2.5.     |  | 12.30-13.15                 | 13.15-13.30                   |

|      |  |                             |             |
|------|--|-----------------------------|-------------|
| 2.6. |  | 13.30-14.15                 | 14.15-14.30 |
| 2.7. |  | 14.30-15.15                 | 15.15-15.30 |
| 3.   | <b>(204 kab.) Burnos higienistė Gintarė Kinderienė</b> |                             |             |
| 3.1. | Burnos higienos paslaugos                              | 8.00-8.45                   | 8.45-9.00   |
| 3.2. |  | 9.00-9.45                   | 9.45-10.00  |
| 3.3. |  | 10.00-10.45                 | 10.45-11.00 |
| 3.4. |  | 11.00-11.45                 | 11.45-12.00 |
|      |  | Pietų pertrauka 12.00-12.30 |             |
| 3.5. |  | 12.30-13.15                 | 13.15-13.30 |
| 3.6. |  | 13.30-14.15                 | 14.15-14.30 |
| 4.7. |  | 14.30-15.15                 | 15.15-15.30 |

### Šeimos gydytojo (Virbalio ambulatorija) kabineto darbo grafikas

| Eil. Nr.  | Konsultacijos būdas                           | Konsultacijos laikas | Kabineto dezinfekcijos laikai |
|-----------|---|----------------------|-------------------------------|
| <b>1.</b> | <b>I, III</b>                                 |                      |                               |
| 1.1.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 7.40-8.00            | 8.00-8.10                     |
| 1.2.      | Nuotolinės konsultacija                       | 8.00-8.20            |                               |
| 1.3.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 8.20-8.40            | 8.40-8.50                     |
| 1.4.      | Nuotolinės konsultacija                       | 8.40-9.00            |                               |
| 1.5.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.00-9.20            | 9.20-9.30                     |
| 1.6.      | Nuotolinės konsultacija                       | 9.20-9.40            |                               |
| 1.7.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.40-10.00           | 10.00-10.10                   |
| 1.8.      | Nuotolinės konsultacija                       | 10.00-10.20          |                               |
| 1.9.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.20-10.40          | 10.40-10.50                   |
| <b>2.</b> | <b>II, IV</b>                                 |                      |                               |
| 2.1.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.00-9.20            | 9.20-9.30                     |
| 2.2.      | Nuotolinės konsultacija                       | 9.20-9.40            |                               |
| 2.3.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.40-10.00           | 10.00-10.10                   |
| 2.4.      | Nuotolinės konsultacija                       | 10.00-10.20          |                               |
| 2.5.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.20-10.40          | 10.40-10.50                   |
| 2.6.      | Nuotolinės konsultacija                       | 10.40-11.00          |                               |
| 2.7.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.00-11.20          | 11.20-11.30                   |
| 2.8.      | Nuotolinės konsultacija                       | 11.20-11.40          |                               |
| 2.9.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.40-12.00          | 12.00.-12.10                  |
| <b>3.</b> | <b>V</b>                                      |                      |                               |
| 3.1.      | Nuotolinės konsultacija                       | 9.00-9.20            |                               |
| 3.2.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.20-9.40            | 9.40-9.50                     |
| 3.3.      | Nuotolinės konsultacija                       | 9.40-10.00           |                               |
| 3.4.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.00-10.20          | 10.20-10.30                   |
| 3.5.      | Nuotolinės konsultacija                       | 10.20-10.40          |                               |
| 3.6.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.40-11.00          | 11.00-11.10                   |
| 3.7.      | Nuotolinės konsultacija                       | 11.00-11.20          |                               |
| 3.8.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.20-11.40          | 11.40-11.50                   |
| 3.9.      | Nuotolinės konsultacija                       | 11.40-12.00          |                               |
| 3.10.     | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 12.40-13.00          | 13.00-13.10                   |
| 3.11.     | Nuotolinės konsultacija                       | 13.00-13.20          |                               |
| 3.12.     | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 13.20-13.40          | 13.40-13.50                   |
| 3.13.     | Nuotolinės konsultacija                       | 13.40-14.00          |                               |
| 3.14.     | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 14.00-14.20          | 14.20-14.30                   |



|       |   |              |             |
|-------|---|--------------|-------------|
| 3.15. | Nuotolinės konsultacija                       | 14.20-14.40  |             |
| 3.16. | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 14.40-15.00  | 15.00-15.10 |
| 3.17. | Nuotolinės konsultacija                       | 15.00.-15.20 |             |
| 3.18. | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 15.20-15.40  | 15.40-15.50 |
| 3.19. | Nuotolinės konsultacija                       | 15.40-16.00  |             |

|   |                                |       |      |
|---|--------------------------------|-------|------|
| <b>Procedūrinio (laboratorinių tyrimų ėmimo) kabineto darbo grafikas</b>              |                                |       |      |
| <b>Virbalio ambulatorija</b>  |                                |       |      |
| <b>I – V 8.00 – 16.00 val.</b>  |                                |       |      |
| <b>Biocheminių kraujo tyrimų ėmimo laikas</b>   | <b>I – V 8.00 – 10.30 val.</b> |       |      |
| Biocheminių kraujo tyrimų ėmimo laikas (periodiškumas)                                |                                |       |      |
| Tyrimo ėmimo laikas   |                                |       |      |
| 8.00  | 8.15                           | 8.30  | 8.45 |
| 9.00  | 9.15                           | 9.30  | 9.45 |
| 10.00   | 10.15                          | 10.30 |      |
| Ėminio paėmimui skirta 10 min.  |                                |       |      |
| Patalpų dezinfekcija Vadovaujantis Infekcijų kontrolės vadovo reikalavimais - 10 min. |                                |       |      |

**Procedūrinio kabineto darbo grafikas**  
**Virbalio ambulatorija**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Procedūrų pavadinimas</b>   | <b>Procedūros atlikimo laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |  |
|-----------------|--|-----------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1.              | Vaikų, suaugusiųjų skiepijimas, injekcijos į veną, raumenis, infuzijos, chirurginės slaugos procedūros | 10.40-10.50                       | 10.50-11.00                          |  |
| 2.              |  | 11.00-11.10                       | 11.10-11.20                          |  |
| 3.              |  | 11.20-11.30                       | 11.30-11.40                          |  |
| 4.              |  | 11.40-11.50                       | 11.50-12.00                          |  |
|                 |  | Pietų pertrauka                   |                                      |  |
| 5.              |  | 13.00-13.10                       | 13.10-13.20                          |  |
| 6.              |  | 13.20-13.30                       | 13.30-13.40                          |  |
| 7.              |  | 13.40-13.50                       | 13.50-14.00                          |  |
| 8.              |  | 14.00-14.10                       | 14.10-14.20                          |  |
| 9.              |  | 14.20-14.30                       | 14.30-14.40                          |  |
| 10.             |  | 14.40-14.50                       | 14.50-15.00                          |  |
| 11.             |  | 15.00.-15.10                      | 15.10-15.20                          |  |
| 12.             |  | 15.20-15.30                       | 15.30-15.40                          |  |
| 13.             | 15.40-15.50  | 15.50-16.00                       |                                      |  |

**Procedūrinio kabineto darbo grafikas (Virbalio ambulatorija)**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Procedūrų pavadinimas</b> | <b>Procedūros atlikimo laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1.              |                              | 8.00-8.10                         | 8.10-8.20                            |
| 2.              |                              | 8.20-8.30                         | 8.30-8.40                            |
| 3.              |                              | 8.40-8.50                         | 8.50-9.00                            |

|     |               |                 |             |
|-----|---------------|-----------------|-------------|
| 4.  | EKG užrašymas | 9.00-9.10       | 9.10-9.20   |
| 5.  |               | 9.20-9.30       | 9.30-9.40   |
| 6.  |               | 9.40-9.50       | 9.50-10.00  |
| 7.  |               | 10.00-10.10     | 10.10-10.20 |
| 8.  |               | 10.20-10.30     | 10.30-10.40 |
| 9.  |               | 10.40-10.50     | 10.50-11.00 |
| 10. |               | 11.00-11.10     | 11.10-11.20 |
| 11. |               | 11.20-11.30     | 11.30-11.40 |
| 12. |               | 11.40-11.50     | 11.50-12.00 |
|     |               | Pietų pertrauka |             |
| 13. |               | 13.00-13.10     | 13.10-13.20 |
| 14. |               | 13.20-13.30     | 13.30-13.40 |
| 15. |               | 13.40-13.50     | 13.50-14.00 |
| 16. |               | 14.00-14.10     | 14.10-14.20 |
| 17. |               | 14.20-14.30     | 14.30-14.40 |
| 18. |               | 14.40-14.50     | 14.50-15.00 |
| 19. |               | 15.00-15.10     | 15.10-15.20 |
| 20. |               | 15.20-15.30     | 15.30-15.40 |
| 21. |               | 15.40-15.50     | 15.50-16.00 |

#### Šeimos gydytojo (Vištyčio ambulatorija) kabineto darbo grafikas

| Eil. Nr. | Konsultacijos būdas                           | Konsultacijos laikas | Kabineto dezinfekcijos laikai |
|----------|---|----------------------|-------------------------------|
| 1.       | Nuotolinės konsultacija                       | 8.40-9.00            |                               |
| 2.       | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.00-9.20            | 9.20-9.40                     |
| 3.       | Nuotolinės konsultacija                       | 9.20-9.40            |                               |
| 4.       | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 9.40-10.00           | 10.00-10.10                   |
| 5.       | Nuotolinės konsultacija                       | 10.00-10.20          |                               |
| 6.       | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 10.20-10.40          | 10.40-10.50                   |
| 7.       | Nuotolinės konsultacija                       | 10.40-11.00          |                               |
| 8.       | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.00-11.20          | 11.20.-11.30                  |
| 9.       | Nuotolinės konsultacija                       | 11.20-11.40          |                               |
| 10.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 11.40-12.00          | 12.00-12.10                   |
| 11.      | Nuotolinės konsultacija                       | 12.40-13.00          |                               |
| 12.      | Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacija | 13.00-13.20          | 13.20.-13.30                  |
| 13.      | Nuotolinės konsultacija                       | 13.20-13.40          |                               |

#### Gydytojo odontologo darbo grafikas (Vištyčio ambulatorija)

| Eil. Nr. | Odontologo paslaugos    | Paslaugos teikimo laikas    | Kabineto dezinfekcijos laikai |
|----------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 1.       | Odontologinės paslaugos | 8.00-8.45                   | 8.45-9.00                     |
| 2.       |                         | 9.00-9.45                   | 9.45-10.00                    |
| 3.       |                         | 10.00-10.45                 | 10.45-11.00                   |
| 4.       |                         | 11.00-11.45                 | 11.45-12.00                   |
|          |                         | Pietų pertrauka 12.00-12.30 |                               |
| 5.       |                         | 12.30-13.15                 | 13.15-13.30                   |
| 6.       |                         | 13.30-14.15                 | 14.15-14.30                   |
| 7.       | 14.30-15.15             | 15.15-15.30                 |                               |

**Procedūrinio kabineto darbo grafikas (Vištyčio ambulatorija)**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Procedūrų pavadinimas</b> | <b>Procedūros atlikimo laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |  |
|-----------------|------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1.              | EKG užrašymas                | 8.00-8.10                         | 8.10-8.20                            |  |
| 2.              |                              | 8.20-8.30                         | 8.30-8.40                            |  |
| 3.              |                              | 8.40-8.50                         | 8.50-9.00                            |  |
| 4.              |                              | 9.00-9.10                         | 9.10-9.20                            |  |
| 5.              |                              | 9.20-9.30                         | 9.30-9.40                            |  |
| 6.              |                              | 9.40-9.50                         | 9.50-10.00                           |  |
| 7.              |                              | 10.00-10.10                       | 10.10-10.20                          |  |
| 8.              |                              | 10.20-10.30                       | 10.30-10.40                          |  |
| 9.              |                              | 10.40-10.50                       | 10.50-11.00                          |  |
| 10.             |                              | 11.00-11.10                       | 11.10-11.20                          |  |
| 11.             |                              | 11.20-11.30                       | 11.30-11.40                          |  |
| 12.             |                              | 11.40-11.50                       | 11.50-12.00                          |  |
|                 |                              | Pietų pertrauka                   |                                      |  |
| 13.             |                              | 12.40.-12.50                      | 12.50-13.00                          |  |
| 14.             |                              | 13.00-13.10                       | 13.10-13.20                          |  |
| 15.             |                              | 13.20-13.30                       | 13.30-13.40                          |  |
| 16.             |                              | 13.40-13.50                       | 13.50-14.00                          |  |
| 17.             |                              | 14.00-14.10                       | 14.10-14.20                          |  |
| 18.             |                              | 14.20-14.30                       | 14.30-14.40                          |  |
| 19.             | 14.40-14.50                  | 14.50-15.00                       |                                      |  |

**Procedūrinio kabineto darbo grafikas (Vištyčio ambulatorija)**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Procedūrų pavadinimas</b>   | <b>Procedūros atlikimo laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |  |
|-----------------|--|-----------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1.              | Vaikų, suaugusiųjų skiepijimas, injekcijos į veną, raumenis, infuzijos, chirurginės procedūros, laboratoriniai tyrimai<br>kraujo tyrimų (biocheminių) ėmimas (periodiškas) | 8.00-8.10                         | 8.10-8.20                            |  |
| 2.              |  | 8.20-8.30                         | 8.30-8.40                            |  |
| 3.              |  | 8.40-8.50                         | 8.50-9.00                            |  |
| 4.              |  | 9.00-9.10                         | 9.10-9.20                            |  |
| 5.              |  | 9.20-9.30                         | 9.30-9.40                            |  |
| 6.              |  | 9.40-9.50                         | 9.50-10.00                           |  |
| 7.              |  | 10.00-10.10                       | 10.10-10.20                          |  |
| 8.              |  | 10.20-10.30                       | 10.30-10.40                          |  |
| 9.              |  | 10.40-10.50                       | 10.50-11.00                          |  |
| 10.             |  | 11.00-11.10                       | 11.10-11.20                          |  |
| 11.             |  | 11.20-11.30                       | 11.30-11.40                          |  |
| 12.             |  | 11.40-11.50                       | 11.50-12.00                          |  |
|                 |  | Pietų pertrauka                   |                                      |  |
| 13.             |  | 12.40.-12.50                      | 12.50-13.00                          |  |
| 14.             |  | 13.00-13.10                       | 13.10-13.20                          |  |
| 15.             |  | 13.20-13.30                       | 13.30-13.40                          |  |
| 16.             |  | 13.40-13.50                       | 13.50-14.00                          |  |
| 17.             |  | 14.00-14.10                       | 14.10-14.20                          |  |
| 18.             |  | 14.20-14.30                       | 14.30-14.40                          |  |
| 19.             | 14.40-14.50  | 14.50-15.00                       |                                      |  |

  

| Tyrimo ėmimo laikas II ir V |       |      |      |
|-----------------------------|-------|------|------|
| 8.00                        | 8.15  | 8.30 | 8.45 |
| 9.00                        | 9.15  | 9.30 | 9.45 |
| 10.00                       | 10.15 |      |      |

Patalpų dezinfekcija - 10 min.

### Matlaukio medicinos punktas

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Paslaugos pavadinimas</b>   | <b>Procedūros laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|--|--------------------------|--------------------------------------|
| 1.              | Injekcijos į veną, raumenis, infuzijos, chirurginės slaugos procedūros | 9.00-9.10                | 9.10-9.20                            |
| 2.              |  | 9.20-9.30                | 9.30-9.40                            |
| 3.              |  | 9.40-9.50                | 9.50-10.00                           |
| 4.              |  | 10.00-10.10              | 10.10-10.20                          |
| 5.              |  | 10.20-10.30              | 10.30-10.40                          |
| 6.              |  | 10.40-10.50              | 10.50-11.00                          |
| 7.              |  | 11.00-11.10              | 11.10-11.20                          |
| 8.              |  | 11.20-11.30              | 11.30-11.40                          |
| 9.              |  | 11.40-11.50              | 11.50-12.00                          |

### Gudkaimio medicinos punktas

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Paslaugos pavadinimas</b>   | <b>Procedūros laikas</b> | <b>Kabineto dezinfekcijos laikai</b> |
|-----------------|--|--------------------------|--------------------------------------|
| 1.              | Injekcijos į veną, raumenis, infuzijos, chirurginės slaugos procedūros | 12.00-12.10              | 12.10-12.20                          |
| 2.              |  | 12.20-12.30              | 12.30-12.40                          |
| 3.              |  | 12.40-12.50              | 12.50-13.00                          |
| 4.              |  | 13.00-13.10              | 13.10-13.20                          |
| 5.              |  | 13.20-13.30              | 13.30-13.40                          |
| 6.              |  | 13.40-13.50              | 13.50-14.00                          |

Planinių ambulatorinių asmens sveikatos  
priežiūros paslaugų etapinio atnaujinimo ir  
teikimo viešojoje įstaigoje Kybartų pirminės  
sveikatos priežiūros centre plano  
1 priedas

Paciento vardas, pavardė .....

Data .....

**PACIENTO EPIDEMIOLOGINĖ ANKETA**

| Eil.<br>Nr | Klausimai   | Apklausa<br>telefonu | Apklausa<br>Centre |
|------------|---|----------------------|--------------------|
|            |   | Žymėti Taip / Ne     |                    |
| 1.         | Ar per paskutines 14 dienų buvote užsienyje?  |                      |                    |
| 2.         | Ar per paskutines 14 dienų turėjote kontaktą su užsienyje keliavusiu asmeniu?   |                      |                    |
| 3.         | Ar per paskutines 14 dienų turėjote kontaktą su patvirtintu COVID-19 sergančiu asmeniu?   |                      |                    |
| 4.         | Ar per paskutines 14 dienų turėjote kontaktą su saviizoliacijoje esančiais asmenimis?   |                      |                    |
| 5.         | Ar šiuo metu karščiuojate arba karščiavote per paskutines 14 dienų?   |                      |                    |
| 6.         | Ar per paskutines 14 dienų turėjote kvėpavimo sutrikimų (pvz.: kosulys, dusulys, apsunkintas kvėpavimas?), jautėte didelį nuovargį, apetito praradimą?            |                      |                    |
| 7.         | Ar pastarosiomis dienomis turėjote ūmių uoslės ir skonio sutrikimų?   |                      |                    |
| 8.         | Ar per paskutines 14 dienų turėjote kontaktą su 2 ar daugiau karščiuojančių ir/arba turinčių kvėpavimo problemų asmenų (pvz.: čiaudinčių, kosėjančių, dūstančių)? |                      |                    |
| 9.         | Ar buvo atliktas molekulinis SARS-CoV-2 testas, koks jo rezultatas, kada?   |                      |                    |
| 10.        | Ar sirgote COVID-19 sukelta liga?   |                      |                    |
| 11.        | Ar vartojate priešuždegiminius vaistus? Jeigu taip, tai dėl kokios priežasties ir kada paskutinį kartą gėrėte (vartojote)?  |                      |                    |

Aš, ....., patvirtinu, kad mano pateikta informacija (paciento vardas, pavardė)

yra teisinga. Įsipareigoju informuoti, jeigu kitų apsilankymų metu atsiras grėsmė išplisti COVID-19 sukeltam susirgimui.

Man yra žinoma ir išaiškinta atsakomybė už Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo bei Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo pažeidimus, taip pat kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta atsakomybė už kovos su epidemijomis ar užkrečiamosiomis ligomis taisyklių pažeidimus ir pažeidimais sukeltas pasekmes.

.....  
(paciento (jo atstovo) vardas, pavardė, parašas, data, laikas)

.....  
(Centro atstovo vardas, pavardė, parašas, data, laikas)

